



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА,  
САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ  
Сектор за инспекцијски надзор  
Одељење републичке урбанистичко-  
грађевинске инспекције за инспекцијске  
послове урбанизма и поверених послова  
Број: 363-354-00383/18-07  
Датум: 19.11.2018. године  
Златиборски управни округ, Ужице

ОПШТИНА ЧОКА - ПОШТАРСКА ЧИЖА  
Број: 29.11.2018

Број:	29.11.2018
Датум:	
Име:	
Презиме:	
ЈМБГ:	
ЈКП:	
ЈКБ:	
ЈКД:	
ЈКЗ:	
ЈКЛ:	
ЈКМ:	
ЈКН:	
ЈКО:	
ЈКП:	
ЈКР:	
ЈКС:	
ЈКТ:	
ЈКУ:	
ЈКВ:	
ЈКШ:	
ЈКЧ:	
ЈКЖ:	
ЈКЦ:	
ЈКД:	
ЈКЗ:	
ЈКЛ:	
ЈКМ:	
ЈКН:	
ЈКО:	
ЈКП:	
ЈКР:	
ЈКС:	
ЈКТ:	
ЈКУ:	
ЈКВ:	
ЈКШ:	
ЈКЧ:	
ЈКЖ:	
ЈКЦ:	

ОПШТИНА ЧОКА  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Грађевинска инспекција

233620 Чока  
Потиска 20

Поштовани,

Поводом вашег акта Број: I-354-266/2018 од 09.10.2018. године, а у складу са Законом о државној управи („Службени гласник РС“, број 79/05, 101/07, 95/10 99/14,47/18 и 30/18-др.закон) и Законом о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр.36/15 и 44/2018- други закон), даје се позитивно мишљење на Предлог Годишњег плана инспекцијског надзора за 2019. годину, за послове грађевинске инспекције.

В.Д. ПОМОЋНИК МИНИСТРА  
Делосава Сојић



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**АП ВОЈВОДИНА**

**ОПШТИНА ЧОКА**

**ОПШТИНСКА УПРАВА ЧОКА**

**ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2019. ГОДИНУ**

**ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

САДРЖАЈ

I.УВОД

II.ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

III.ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У 2019.ГОДИНИ

III.1. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ-КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

III.1.1.ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ –КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

III.2.ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ-ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА

III.2.1. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА

III.3.ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ-ИНСПЕКЦИЈА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

III.3.1.ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСП. НАДЗОРУ –ИНСПЕКЦИЈА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕСРЕДИНЕ

IV.ИЗВОД ИЗ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЧОКА ЗА 2018.ГОДИНУ

V.ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

VI.ЗАВРШНА НАПОМЕНА

**I.УВОД**

Годишњи план инспекцијског надзора Одељења за инспекцијске послове у Општинској управи општине Чока за 2019.годину у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору (Сл.гласник РС бр.36/2015). Годишњи план

инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Одељења за инспекцијске послове у 2019.години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији општине Чокаиз области комуналне, грађевинске и заштите животне средине.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора Одељења за инспекцијске послове је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу општине Чока и:

1. непосредну примену закона и других прописа ,
2. спровођење инспекцијског надзора, и решавања у управним стварима у првом степену,
3. праћење стање и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији општине Чока,
4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;

Одељење за инспекцијске послове општине Чока обавља послове на територији општине Чока саседиштем у Чоки, улица Потискабр.20..

У складу са горе наведеним Годишњим планом инспекцијског надзора, који садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др..

#### Циљеви

Годишњег плана инспекцијског надзора је непосредна примена закона и других прописа тј., планираних мераи активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће севршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

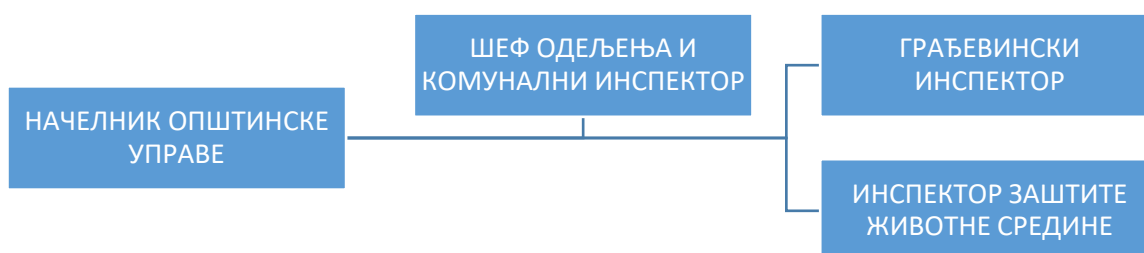
Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2019.години, а који су везани за Програмске активности Одељења за инспекцијске послове по инспекцијама, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати. Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

Послови и задаци из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора Одељења за инспекцијске послове обавља свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији општине Чока.

Табела 1. Општи приказ циљева

Редни број	ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ	Број циљева	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ
1.	КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА	2	10
2.	ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА	1	8
3.	ИНСПЕКЦИЈА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	2	10
Укупно:		5	28

## II.ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



### II.1 РАСПОДЕЛА РЕСУРСА

Табела 2.Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у2019.години

Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2019.години		
Укупан број дана у години		365
Викенди		105
Годишњи одмори		25
Празници		11
УКУПНО РАДНИХ ДАНА		224
Инспекцијских надзора / службених контрола по инспектору	36	
Едукација	10	
Састанци	30	
Извршених изречених управних мера (контрола извршења)	15% од укупног броја инспекцијског надзора	

Табела 3.Систематизација радних места – запослених у ОДЕЉЕЊУ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ НА ОСНОВУ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ОПШТИНЕ ЧОКА

Број	Расподела расположивих дана	
1.	ШЕФ ОДЕЉЕЊА И КОМУНАЛНИ ИНСПЕКТОР (100%)	224(163)
2.	ГРАЂЕВИНСКИ ИНСПЕКТОР(100%)	163
3.	ИНСПЕКТОР ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ(100%)	163

### II.2 Трајање спровођења инспекцијског надзора и службене контроле

Нормативи појединих фаза трајања спровођења инспекцијског надзора/службене контроле су добивене на основу искуства, процене и дугогодишњег рада инспектора на терену.

Табела 4. Број утрошених минута потребних за спровођење сваке поједине фазе појединачне инспекцијског надзора/службене контроле по времену трајања.

Инспекцијски надзор/службена контрола	Сати трајања					
	фаза	% Утрошеног времена	4	5	6	7
Техничка припрема	5	12	15	18	21	24
Документацијски преглед	35	84	105	126	147	168
Физички преглед	40	96	120	144	168	210
Издавање писмена	15	36	45	54	63	72
Манипулативни послови	5	12	15	18	21	24
Укупно:		240	300	360	420	480

### II.3. Непланиране активности у раду Одељења за инспекцијске послове;

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор-инспекцијске контроле, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада Одељења за инспекцијске послове спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати потребно време.

Непланиране активности се одмах извршавају а односе се на пријаве грађана, путем „СИСТЕМ48“, за примљене електронске поште, телефонским пријавама као и непосредним запажањем инспектора на терену.

### II.4. Стратегија рада Одељења за инспекцијске послове;

Специфични циљ	Задатак	Индикатор резултата	Одговоран	Рок
Стратешко и годишње планирање те извештавање о раду Одељења	Учестовање у изради годишњег Плана рада	Израда годишњег плана објављивање на званичној web презентацији општине	Одељење за инспекцијске послове	31.12.
Превентивно деловање инспекције ради остваривања циља инспекцијског надзора, и предузимање планираних мера и активности превентивног деловања инспекције	1. објављивање важећих прописа, планова инспекцијског надзора, и контролних листа;	Објављивање на званичној web презентацији општине	Одељење за инспекцијске послове	континуирано
	2. обавештавање јавности о променама прописа, правима, обавезама, за надзиране субјекте;	Објављивање на званичној web презентацији општине	Одељење за инспекцијске послове	континуирано
	3. обавештавање јавности о сазнањима инспекције о постојању озбиљног ризика;	Објављивање на званичној web презентацији општине и преко средстава јавног информисања	Одељење за инспекцијске послове	континуирано
	4. пружање стучне и саветодавне подршке надзираним субјектима (саветодавна посета);	Формирање "црних" и "белих" листа надзираних субјеката	Одељење за инспекцијске послове	континуирано
	5. предузимање превентивних инспекцијских надзора, на	Обавештења, пружених стручних савета, превентивних инспекцијских надзора	Одељење за инспекцијске послове	континуирано

	спречавање вероватних штетних последица;			
	б.предузимање других активности усмерених на постдстицање, промоцију и подржавање законитости и безбедности пословања;	Обавештења, пружених стручних савета, превентивних инспекцијских надзора	Одељење за инспекцијске послове	континуирано

### III.ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ПО ИНСПЕКЦИЈАМА У 2019.ГОДИНИ

#### III.2. ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА

Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом других прописа у грађевинској области.					
Назив	<b>Грађевински инспектор</b>				
Програм (коме припада)	Одељење за инспекцијске послове				
Правни основ	1.Закон о планирању и изградњи («Сл. гласник РС» бр. 72/09, 81/09, 24/11, 121/12, 132/14, 145/14), 2.Закон о инспекцијском надзору («Сл.гласник РС» бр. 36/15), 3.Закон о општем управном поступку (“Службени лист СРЈ” број 33/97,31/01 и 18/16), 4.Закон о озакоњењу објеката („Сл.гласник РС“ бр. 96/2015),				
Одговорно лице	Грађевински инспектор				
Опис	У грађевинској области, грађевинска инспекција обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом. У складу са Законом о озакоњењу објеката вршиће се попис бесправно изграђених објеката по пријави грађана и према попису објеката на територији општине Чока				
Циљ 1	Законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом; планиране мере превентивног деловања (спречавање настанка незаконитости и штете), корективне (откањање настале незаконитости и штете), репресивног карактера у области обављања грађевинске делатности;				
Индикатор 1.1	Законитост субјеката у области примене прописа утврђених законом	Базна вредност	2018	2019	2020
	Контрола беспавне градње				
	Попис бесправно изграђених објеката				
Алтернатива: Индикатор 2.1	Процент надзора без утврђених неправилности				
	Коментар: Тенденција смањења нелегалне градње				
Индикатор 3	Однос извршених редовних и ванредних надзора				
	<u>Редован</u> - планиран инсп. надзор се врши по плану				
	<u>Ванредан</u> инсп. надзор се врши због предузимања „хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, телефонских позива и електронским путем.				
	<u>Допунски</u> инсп. надзор се врши по службеној				

	дужностии поводом захтева надзираног субјекта; може се вршити само један допунски инспекцијски надзор, у року који не може бити дужи од 30 дана од окончања редовног, ванредног или контролног инспекцијског надзора;				
	Контролни инсп. надзор се врши ради утврђивања извршених мера које супредложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру ред. или ванредног инспекцијског надзора				
	Канцеларијски инсп. надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта				

Циљеви, задаци и активности							
Р. бр.	Специфични циљеви	Задатак/ активност	Индикатори резултата	Одговорна организацио на јединица	Рок у којем се задатак/ активност мора обавити	Документи	Врста активности
	Шта желимо постићи?	Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/ активности морамо предузети?	Како меримо задатке/ активности?	Ко је одговоран за спровођење активности и задатака?	Када активности/ задатак мора бити завршен?		
1.	Спровођење Закона	Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом.	Бројем донетих решења, бр. сачињених записника, бројем донетих закључака о дозволи извр., бр. покренутих кривичних пријава	Одељење за инспекције послове - Грађевински инспектор	Континуирано и по потреби,	Закони	
2.	Попис бесправних објеката по Закону о озакоњењу објеката и доношење Програма пописа	Пописати бесправне објекте	Број пописаних објекта на терену, број пријава грађана и број донетих решења о	Одељење за инспекције послове - Грађевински инспектор и комисија као	У року од годину дана од дана ступања закона на снагу	Закон о озакоњењу	

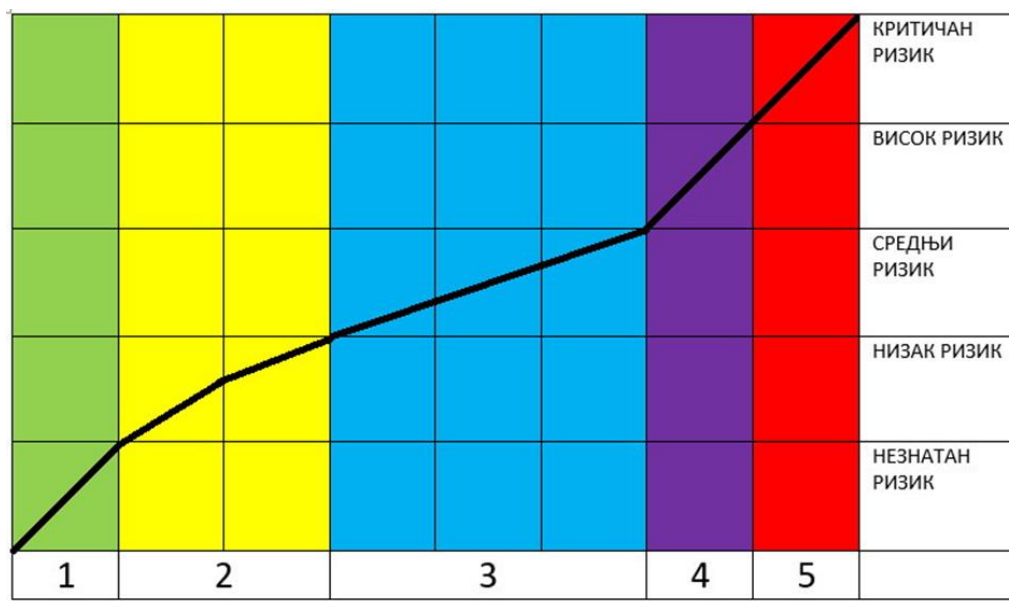
	незаконито изграђених објеката		рушењу	помоћно тело			
3.	Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору	Обрада и анализа броја записника, решења, закључака, кривичних пријава	Дневна, недељна, месечна, шестомесечна и годишња анализа података на нивоу одељења	Одељење за инспекције послове -Грађевински инспектор	Континуирано и по потреби,		
4.	Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена прописа из области грађевинарства	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежне инспекције	Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Одељење за инспекције послове -Грађевински инспектор	Континуирано		
5.	Припрема и спровођење инспекцијских надзора -планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима	Праћење промена законских прописа	Поштовање законских рокова и њена примена	Одељење за инспекције послове -Грађевински инспектор	Континуирано	Примена Закона	
		Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја	64 сата рада по инспектору	Одељење за инспекције послове -Грађевински инспектор	Континуирано		
		Презентација резултата рада путем званичног сајта општине-инспекције	20 сати рада по инспектору за одржавање сајта инспек.	Одељење за инспекције послове -Грађевински инспектор	Континуирано		
6.	Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежности инспекције	Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Одељење за инспекције послове -Грађевински инспектор	Континуирано	Примена Закона, уредби и правилника	
7.	Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора	Координација рада у оквиру Одељења за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог, и друге техничке припреме;	Број новостворених предмета, прекршајних налога, остварен број састанака у оквиру Одељења	Одељење за инспекције послове -Грађевински инспектор р	Континуирано	Примена Закона, уредби и правилника	
8.	Превентивно деловање инспекције	Правовремено информисање јавности : 1. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског	Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних, и	Одељење за инспекције послове -Грађевински инспектор	Континуирано	Примена Закона, уредби одлука и правилника	



		надзора, Програм пописа бесправно изграђених објеката 2. Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, 3.Предузимање превентивних инспекцијских надзора 4.Постављање информација на званичан Веб сајт инспекције	инспекцијских надзора				
--	--	---	-----------------------	--	--	--	--

### III.2.1.. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2019.годину Секретаријата за инспекцијске послове вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција , других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно, а исто обрађене у контролним листама.



ЛЕГЕНДА:	
1	Одржавање објеката, употребне дозволе
2	Контрола градилишта провером усклађености изведених радова са прој. техн. документацијом и одобрењем за изградњу, тј. грађ. дозволом
3	Рушење објеката без дозволе за рушење

<b>4</b>	Грађење објеката, или извођење радова без решења којим се одобрава грађење или извођење радова
<b>5</b>	Грађење објеката, или извођење радова без грађевинске дозволе

#### IV. ИЗВОД ИЗ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЧОКА ЗА 2018. ГОДИНУ

OPŠTINA ČOKA Opštinska uprava							GODIŠNJI PLAN RASHODA 2018	
RAZDEO	GLAVA	FUNKCIJA	EKON.	SIFRA	KLAS.	MT	NAZIV MT	PLAN
5	50	620	424	212			Specij. usluge-troškovi rušenja objekata	1.000.000,00 1.000.000,00
								str. 1 od 1
								Šef računovodstva
								Biljana Šević

#### V. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

##### V.1. Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције на терену

1. Материјални положај инспектора,
2. Попуњавање непопуњених радних места у одељењу за инспекцијске послове,
3. Рачунар (лаптоп) за сваког инспектора,
4. Приступ интернету (преко лаптопа на терену),
5. Обезбеђивање возила за инспекцијски надзор на терену,
6. Потребна опрема за рад у зависности од врсте инспекције,
7. Увођење јединственог информационог система за инспекције.

##### V.2. Редовна размена искустава између инспекција и других државних органа-унапређење рада инспектора

1. Сарадња инспекцијских органа са судским органима, тужилаштом и полицијом,
2. Унапређење рада инспектора (омогућити обуке инспектора на рад на терену како би се ускладио инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору и квалитетне примене навих института и решења).

#### VI. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Одељење за инспекцијске послове задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2019. годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2019. годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

